

# Aufgaben im Turngau Werra e.V.

## Geschäftsführender Vorstand nach § 26 BGB:

### Vorsitzender + Stellvertreter:

- Koordination der Vorstandsarbeit im Turngau
- Vorbereitung, Einberufung u. Leitung von Gauturntagen und Vorstands-Sitzungen
- Vertretung in den Gremien des HTV gem. Satzung
- Vertretung in den Gremien des DTB, LsbH, Sportkreis und WMK
- Kooperation mit nordh. TGs nach HTV-Regionalkonzept /Kontakt mit HTV-Regionalreferenten
- Vornahme von Ehrungen/Besuch Jubiläumsvereine
- Datenschutz
- Aktualisierung Satzung und Ordnungen
- Dokumentation und Archiv
- MA-Pflege (Geburtstage, Jubiläen, Trauerfälle)

### Kassenwart:

- Führung der Turngau-Kasse und der Bankkonten
- Abrechnung von Sitzungen, Lehrgängen u.a. Veranstaltungen
- Zahlungsverkehr, Bargeschäft u. Überweisungen
- Überwachung und Einhaltung der TG-Kassenordnung
- Durchführung der gefassten finanziellen Beschlüsse
- Einhaltung und Überwachung der Verwendungsaufgaben bei Bezuschussungen und Fördermitteln
- Überblick und Berichterstattung über die finanzielle Situation des Turngaues an Vorstandsmitglieder
- Erstellung des Jahresabschlusses
- Erstellung des Haushaltsplanes (gemeinsam mit Vorstand)
- Finanzbericht zum Gauturntag
- Abgabe der Steuererklärung an das Finanzamt (alle 3 Jahre)
- Führung der Inventarliste des TGW

## Weitere Vorstandsmitglieder - mögliche

### Ressorts/Aufgabenbereiche:

Beim Gauturntag werden bis zu 6 Vorstandsmitglieder gewählt, zunächst ohne feste Aufgabenzuordnung. Erst im Anschluss entscheiden sie, wer welche Aufgaben übernehmen kann. Je weniger gewählte Vorstandsmitglieder, desto weniger Aufgaben können abgedeckt werden...

- **Aus- und Fortbildung**
  - Fortbildungen planen, durchführen und abrechnen
  - Orga/Betreuung dezentraler Ausbildungen
- **Öffentlichkeitsarbeit (ÖA)**
  - Konzept ÖA
  - Koordination der ÖA (Ankündigungen und Berichte in Presse, Homepage, Newsletter, Social Media)
  - Betreuung/Schulung der ÖA-MA/Fachwarte bzw. des ÖA-Ausschusses
- **Sport**
  - Organisation von Wettkämpfen
  - Schulung von Kampfrichtern
  - Turnfeste + Fahrten zu Turnfesten
  - Betreuung möglicher Wettkampfsportarten (Gerätturnen, Rope Skipping, Rhönradturnen etc.)
  - Turnspiele
  - Trendsportarten
- **Kinder- und Jugend**
  - Koordination aller Aktivitäten im Ki+J-Bereich
  - Betreuung MA/Fachwarte (EKT, Kinderturnen, Jugend) bzw. Kinderturnausschuss
  - Aus- und Fortbildungen Ki+J-Bereich (sofern das nicht die KiTu-Fachwarte machen)
  - Kontaktpflege zu Ki/J-ÜL (WhatsApp-Gruppe)
  - Kinderturnwettbewerb
  - Kindeswohl
- **Freizeit und Gesundheit / Kultur**
  - Fitness-Frühstück o.ä. Veranstaltungen für alle
  - Koordination/Betreuung Freizeitsportarten (Wandern, Outdoorsport, Tanzen, Ältere etc.)
  - Organisation von Fahrten/Freizeiten
  - Jahresabschlussveranstaltung
  - Fahrt zur Turngala

- Allgem. Verwaltungs- und Orga-Aufgaben
  - Protokolle bei Vorstandssitzungen und Gaurntagen
  - Pflege der Adressdateien
  - Pflege der Dateien auf Teams
  - Mitgliederstatistik
  - Dokumentation/Archiv
  - Aufbau und Betreuung Bildarchiv
  - Pflege Yolawo-Anmeldetool
  - Betreuung IT Infrastruktur mit Unterstützung eines Dienstleisters

#### Ehrenvorsitzende/r:

- Beratung des Vorstands
- Ehrungswesen
- MA-Pflege (MA-Ausflug)

#### Fachbereiche / Aufgaben der Fachwarte, Ausschüsse und Teams:

- Unterstützung der Vorstandsmitglieder in den passenden Ressorts
- Durchführung von (Schnupper-)Fortbildungen und anderer Veranstaltungen in ihrer jeweiligen Sportart.
- Beratung der Vereine in der jeweiligen Sportart.

#### Alle:

- Kontaktpflege zu Vereinen durch Übernahme von Vereinspatenschaften (soweit möglich)
- **Mitarbeiter-Gewinnung!**
- Einbringen von Projekt-Ideen
- Einbringen von Ideen zur Weiterentwicklung des TGW

### Du hast Lust, dich einzubringen??

Welche Aufgaben würden dich interessieren?

Wir freuen uns über deine Kontaktaufnahme mit unserer Vorsitzenden unter

[weidner@turngau-werra.de](mailto:weidner@turngau-werra.de) oder mit jedem anderen Vorstandsmitglied.